＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿様＿＿

入 社 誓 約 書

私は、この度貴社従業員として採用されましたので、下記の事項を遵守履行することをここに誓約いたします。

記

１．貴社のルールを遵守し、誠実に勤務します。

２．在職中はもとより退職した後も、貴社従業員として知り得た次に定める事項に関する秘密情報、その他貴社が特に秘密保持の対象として指定し、ないし客観的に秘密情報と考えられる情報（「秘密情報」）及び個人情報（以下「会社が保有する情報」）を第三者に漏洩、開示又は業務以外の目的で使用しないことを約束します。

選択

- [x] 企画開発に関する事項
- [ ] 運営・財務・経営に関する事項
- [x] 人事管理に関する事項
- [ ] 他社との業務提携に関する事項
- [x] 子会社、関連会社に関する事項

３．会社が保有する情報及び業務に関連して知り得た第三者の情報については、在職中はもとより退職した後も、その守秘義務を遵守いたします。また、会社が保有する情報に関連して入手した書類、文書等すべての資料（例えば、磁気テープ、CD-ROM、USB、その他磁気媒体等）は、貴社の許可なく会社外に持ち出さないことを約束します。

なお、上記資料については、在職中は大切に保管するとともに、退職時には必ず返還することを約束します。

４．貴社の情報システム及び情報資産の一切が貴社に帰属していることを理解し、貴社が情報システム及び情報資産の保護のため必要であると認めた場合には、私の電子メール等を私に断りなくモニタリングすることを承知し、これに同意します。

５．従業員として貴社に提出する私の個人情報の取り扱いに関し、次の事項に基づき貴社が第三者に提供することを同意いたします。

①会社は、労務管理上必要な助言・指導を受けるために、当該従業員の個人情報を会社の顧問弁護士・公認会計士・税理士・社会保険労務士へ提供することができる。

ただし、顧問契約を締結していない弁護士、公認会計士・税理士・社会保険労務士であっても、当該問題解決のために必要であると認められる場合には、当該従業員の個人情報を提供し、助言・指導を求めることができる。

②会社は、労務管理上必要な助言・指導を受けるために、会社が指定する医師等へ、当該従業員の個人情報を提供することができる。

③会社は、取引先及び顧客に対し、当該従業員の業務遂行上必要な範囲内において、当該従業員の個人情報を提供することができる。

④会社は、その他各種法令等の定めに基づき、第三者へ社員情報を提供することができる。

⑤会社は、上記①から④に該当する場合の他、人事政策ないし雇用管理等の目的を達成するのに必要な範囲で、第三者に従業員の個人情報を提供することができる。

⑥ 会社は、別紙記載のグループ関連会社に対し、従業員の出向・転籍等を協議・検討する目的、出向者の評価を行う目的により、当該従業員の個人情報を提供することができる。

6．上記誓約事項の遵守及び貴社従業員としての体面を汚すような行為を行わないことを約束し、故意又は過失により貴社に損害を及ぼした場合は、貴社の被った損害については私がこれを賠償いたします。

日付

現住所

氏名　　㊞

連絡先